



Mr M. J. SYPKENS

NOTARIS

TE

AMSTERDAM

--.---

A F S C H R I F T

van de akte

houdende

OPRICHTING VERENIGING

genaamd:

Vereniging Co-Raad Vrije Universiteit,
gevestigd te Amsterdam.

Akte d.d.

30 juli 1997



OPRICHTING VERENIGING

JR/NK 2b

Heden, de dertigste juli -----
negentienhonderd zeven en negentig, verschenen voor mij, Mr Martha
Jeanne Sypkens, notaris ter standplaats Amsterdam: -----

1. mevrouw Pauline Marianne van Cui 1 enburg , co-assistent, wonende te
1057 AK Amsterdam, Orteliuskade 53-II, geboren te Oegstgeest op
zeven juni negentienhonderd een en zeventig, ongehuwd, -----
(paspoortnummer X247430, afgegeven te Amsterdam op twaalf augustus
negentienhonderd vier en negentig); -----
2. de heer Robbert van der Weide, notarieel student, wonende te 1508 BX
Zaandam, Hondsdrafweg 18, geboren te Zaanstad op achttien mei
negentienhonderd vier en zeventig, ongehuwd, -----
(rijbewijsnummer 3027644728, afgegeven te Langedijk op negen en
twintig april negentienhonderd vier en negentig) -----te
dezen handelend als schriftelijk gevolmachtigde van de heer Arnoud-
Jan Schutte, co-assistent, wonende te 1059 CX Amsterdam,
Heemstedestraat 13-II, geboren te Amsterdam op een en dertig maart
negentienhonderd een en zeventig, gehuwd met mevrouw Jolanta
Slymborska. -----

De comparanten, handelend als gemeld, hebben verklaard een vereniging op
te richten met de navolgende statuten: -----

_N_A_A_M -----

Artikel 1. -----

De vereniging draagt de naam: **CO-RAAD VRIJE UNIVERSITEIT.** -----

_Z_E_T_E_L -----

Artikel 2. -----

zij heeft haar zetel te Amsterdam. -----

_D_O_E_L -----

Artikel 3. -----

1. De vereniging heeft ten doel: -----het
behartigen van algemene belangen van co-assistenten van de Vrije
Universiteit te Amsterdam, in het bijzonder met betrekking tot
onderwerpen als kwaliteit van het onderwij s,
arbeidsomstandigheden en evaluatie; -----
2. De vereniging tracht dit doel ondermeer te verwezenlijken door:
 - a. vergaderingen; -----
 - b. in- en externe contacten; -----



- c. advisering; -----
d. symposia en promotieactiviteiten; -----
3. Voor de individuele co-assistent heeft de vereniging een ondersteunende en adviserende functie. -----

L E D E N -----

Artikel 4. -----

1. Leden zijn zij die zich bij de secretaris van het dagelijks bestuur hebben aangemeld. -----
2. Men houdt op lid te zijn: -----door mee te delen dat voor het lidmaatschap bedankt wordt; wanneer het lidmaatschap vervallen wordt verklaard, zoals beschreven in het huishoudelijk reglement en onder artikel 7 van deze statuten. ---

3. Het bestuur houdt een register waarin de namen en adressen van alle leden zijn opgenomen. -----

GELDMIDDELEN-----

Artikel 5. -----

De geldmiddelen bestaan uit: -----

- a. het kapitaal van de Co-Raad VU; -----
- b. sponsoring van bepaalde activiteiten, waaronder sponsoring door externe bronnen via de pr-commissie van bepaalde activiteiten, bijvoorbeeld symposia en borrels, die verband houden met het verwezenlijken van het doel van de vereniging; -----
- c. andere inkomsten. -----

VERPLICHTING VAN DE LEDEN TEGENOVER DE VERENIGING -----

Artikel 6. -----

De leden van de Co-Raad VU dienen de statuten en het huishoudelijk reglement van de Co-Raad VU in acht te nemen. Wanneer de co-assistent het lidmaatschap wil beëindigen, dient hij /zij dit te melden bij een van de leden van het dagelijks bestuur. Wanneer een lid drie maal niet op een co-raadsvergadering is verschenen en zich ook niet afgemeld heeft, of de statuten en/of het huishoudelijk reglement niet in acht neemt, heeft het dagelijks bestuur het recht het lidmaatschap van hem/haar te beëindigen. -----DAGELIJKS BESTUUR ---

Artikel 7. -----

1. Tenminste eenmaal per drie weken vergadert het dagelijks bestuur, in de regel twee keer per maand, en voorts zo vaak als de bestuursleden dit nodig achten. -----
2. Het bestuur bestaat uit tenminste drie leden. De benoeming



geschiedt uit leden. Nieuwe bestuursleden worden door de algemene vergadering benoemd met gewone meerderheid van stemmen. -----

3. Indien het aantal bestuursleden bene den drie is gedaald, blijft het bestuur bevoegd. Het bestuur is verplicht zo spoedig mogelijk iemand voor te drag en voor de vacante bestuursfunctie een of meer tegenkandidaten stellen. -----
4. Het bestuur kan het aantal bestuursfuncties uitbreiden. In het huishoudelijk reglement wordt de voordracht, het stellen van de tegenkandidaten en de wij ze van benoemen en aftreden van het bestuur geregeld. -----

BESTUURSFUNCTIES - BESLUITVORMING VAN HET BESTUUR -----
Artikel 8. -----

1. Het bestuur wijst uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester aan. Het kan voor elk hunner uit zijn midden een vervanger aanwijzen. Een bestuurslid kan meer dan een functie bekleden. -----
2. Van het verhandelde in elke vergadering worden door de secretaris notulen opgemaakt, die door de voorzitter en de secretaris worden vastgesteld en ondertekend. In afwijking van hetgeen de wet dienaangaande bepaalt, is het oordeel van de voorzitter omtrent de totstandkoming en de inhoud van een besluit niet beslissend. -----
3. Bij huishoudelijk reglement kunnen nadere regelen aangaande de vergaderinge!n van en de besluitvorming door het bestuur worden gegeven. -----

VERTEGENWOORDIGING -----
Artikel 9. -----

1. Behoudens beperkingen volgens de statuten is het bestuur belast met het besturen van de vereniging. -----
2. Het bestuur is bevoegd onder zijn verantwoordelijkheid bepaalde onderdelen van zijn taak te doen uitvoeren door commissies die door het bestuur worden benoemd. -----
3. Het bestuur is, mits met goedkeuring van de algemene vergadering , bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot het kopen, vervreemden of bezwaren van registergoederen, het sluiten van overeenkomsten waarbij de vereniging zich als borg of hoofdelijk mede-schuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidsstelling voor een schuld van een ander verbindt. -----
-----Op het ontbreken van deze goedkeuring kan door en tegen derden



beroep worden gedaan. -----

JAARVERSLAG/BELEIDSPLAN REKENING EN VERANTWOORDING -----

Artikel 10.-----

1. Het verenigingsjaar loop van een januari tot en met een en dertig december. -----
2. Het beheer van de geldmiddelen berust bij de penningmeester in samenwerking met de PR-commissie. -----
3. Jaarlijks word voor de januarivergadering een balans en een staat van baten en lasten met toelichting van het afgelopen boekjaar opgemaakt alsmede een begroting voor het komende boekjaar.-----
4. De verantwoordelijkheid over het jaarverslag en beleidsplan berust bij het dagelijks bestuur. Jaarlijks wordt voor de maartvergadering een jaarverslag en beleidsplan opgesteld en ter goedkeuring voorgelegd. -----
5. Het jaarverslag en beleidsplan, bedoeld in lid 3 en 4, zal aan de ledenvergadering ter goedkeuring worden voorgelegd. Deze stukken worden ondertekend door de bestuurders, ontbreekt de ondertekening van een of meer hunner dan wordt daarvan onder opgaaf van redenen melding gemaakt. -----
6. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de vereniging zodanige aantekeningen te houden dat daaruit te allen tijde haar rechten en verplichtingen kunnen worden gekend. -----
7. Het bestuur is verplicht de bescheiden, bedoeld in de leden 3, 4 en 6, tien jaar lang te bewaren. -----

LEDENVERGADERING -----

Artikel 11. -----

1. Aan de algemene vergadering komen in de vereniging alle bevoegdheden toe, die niet door de wet of de statuten aan het bestuur zijn opgedragen. -----
2. Tenminste een maal per drie maanden, in de regel eenmaal per twee maanden, nodigt het dagelijks bestuur de leden uit voor een ledenvergadering. In deze vergadering worden alle werkzaamheden van diverse commissies van de Co-Raad VU of waarin iemand van de Co-Raad VU zitting heeft besproken. -----
De algemene vergaderingen worden bijeengeroepen door het bestuur. De oproeping geschiedt schriftelijk aan de adressen van de leden, volgens het ledenregister bedoeld in artikel 4. -----
3. Andere algemene vergaderingen worden gehouden zo dikwijls het bestuur dit wenselijk oordeelt. -----



4. Voorts kunnen vijftien procent van de niet-bestuursleden te allen tijde de Co-Raad VU bijeenroepen binnen vier weken. Hierbij is het dagelijks bestuur verplicht administratieve ondersteuning te verlenen. -----

TOEGANG EN STEMRECHT -----

Artikel 12. -----

1. Toegang tot de algemene vergadering hebben alle leden van de vereniging. -----
2. Over toelating van andere dan de in lid 1 bedoelde personen beslist de algemene vergadering. -----
3. Ieder lid van de vereniging heeft een stem. -----
4. Een lid kan zijn stem door een schriftelijk daartoe gemachtigd ander lid uitbrengen. -----

VOORZITTERSCHAP - NOTULEN -----

Artikel -----

13.

1. De algemene vergaderingen worden geleid door de voorzitter van de vereniging. Ontbreekt de voorzitter dan treedt een der andere bestuursleden door het bestuur aan te wijzen als voorzitter op. Wordt ook op deze wijze niet in het voorzitterschap voorzien, dan voorziet de vergadering daarin zelve. -----
2. Van het verhandelde in elke vergadering worden door de secretaris of een ander door de voorzitter daartoe aangewezen persoon notulen gemaakt, die door de voorzitter en de notulist worden vastgesteld en ondertekend. Zij die de vergadering bijeenroepen kunnen een notarieel proces-verbaal van het verhandelde doen opmaken. De inhoud van de notulen of van het proces-verbaal wordt ter kennis van de leden gebracht. -----

BESLUITVORMING VAN DE ALGEMENE VERGADERING -----

Artikel

14.

1. Het ter algemene vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter omtrent de uitslag van een stemming is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit voorzover gestemd werd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel.
2. Wordt echter onmiddellijk na het uitspreken van het in het eerste lid bedoeld oordeel de juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats, wanneer de meerderheid der vergadering of, indien de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk geschiedde, een stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming. -----



3. Voorzover de statuten of de wet niet anders bepalen, worden alle besluiten van de algemene vergadering genomen met volstreekte meerderheid van de uitgebrachte stemmen. -----
—
4. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht.
5. Indien bij een verkiezing van personen niemand de volstreekte meerderheid heeft verkregen, heeft een tweede stemming, of ingeval van een bindende voordracht een tweede stemming tussen de voorgedragen kandidaten, plaats. -----Heeft alsdan weder niemand de volstreekte meerderheid verkregen, dan vinden herstemmingen plaats, totdat hetzij een persoon de volstreekte meerderheid heeft verkregen, hetzij tussen twee personen is gestemd en de stemmen staken. -----
Bij gemelde herstemming (waaronder niet is begrepen de tweede stemming) wordt telkens gestemd tussen de personen, op wie bij de voorafgaande stemming is gestemd, evenwel uitgezonderd de persoon, op wie bij die voorafgaande stemming het geringste aantal stemmen is uitgebracht. -----
Is bij die voorafgaande stemming het geringste aantal stemmen op meer dan een persoon uitgebracht, dan wordt door loting uitge- maakt, op wie van die personen bij de nieuwe stemming geen stemmen meer kunnen worden uitgebracht. -----
Ingeval bij een stemming tussen twee personen de stemmen staken, beslist het lot wie van beiden is gekozen. -----
6. Indien, de stemmen staken over een voorstel niet rakende verkie- zing van personen, dan is het verworpen. -----
7. Alle stemmingsen geschieden mondeling, tenzij de voorzitter een schriftelijke stemming gewenst acht of een der stemgerechtigden zulks v66r de stemming verlangt. -----
Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes. Besluitvorming bij acclamatie is mogelijk, tenzij een stemgerechtigde hoofdelijke stemming verlangt. -----
8. Een eenstemmig besluit van alle leden, ook al zijn dezen niet in een vergadering bijeen, heeft, mits met voorkennis van het bestuur genomen, dezelfde kracht als een besluit van de algemene vergadering. -----
9. Zolang in een algemene vergadering alle leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, kunnen geldige besluiten worden genomen, mits met algemene stemmen, omtrent alle aan de orde komende onderwerpen - dus mede een voorstel tot statutenwijziging of tot ontbinding - ook al heeft geen oproeping plaats gehad of is deze



niet op de voorgeschreven wijze geschied of is enig ander voorschrift omtrent het oproepen en houden van vergaderingen of een daarmee verband houdende formaliteit niet in acht genomen.

STATUTENWIJZIGING -----

Artikel 15. -----

1. In de statuten van de vereniging kan geen verandering worden gebracht dan door een besluit van een algemene vergadering, waartoe is opgeroepen met de mededeling dat aldaar wijziging van de statuten zal worden voorgesteld. -----
2. Zij die de oproeping tot de algemene vergadering ter behandeling van een voorstel tot statutenwijziging hebben gedaan, moeten tenminste zeven dagen v66r de vergadering een afschrift van dat voorstel, waarin de voorgedragen wijziging woordelijk is opgenomen, op een daartoe geschikte plaats voor de leden ter inzage leggen tot na afloop van de dag waarop de vergadering wordt gehouden.-----
Bovendien wordt een afschrift als hiervoor bedoeld aan alle leden toegezonden. -----
3. Een besluit tot statutenwijziging behoeft tenminste twee/derde van de uitgebrachte stemmen, in een vergadering waarin tenminste de helft van de leden plus een aanwezig is. Als aan een of meer van deze voorwaarden niet wordt voldaan, dan wordt binnen vier weken (een tweede vergadering bijeengeroepen en gehouden waarin over het voorstel zoals dat in de vorige vergadering aan de orde is geweest, ongeacht het aantal tegenwoordige of vertegenwoordigde leden kan worden besloten - mits met een meerderheid van tenminste de helft van de uitgebrachte stemmen. -----
4. Een statutenwijziging treedt niet in werking dan nadat hiervan een notariële akte is opgemaakt. Tot het doen verlijden van de akte is ieder bestuurslid bevoegd. -----

ONTBINDING -----

Artikel 16. -----

1. Een besluit tot ontbinding van de Co-Raad VU kan alleen genomen worden in een algemene ledenvergadering waarin tenminste vier/-vijfde van alle leden aanwezig is, en mits met gewone meerderheid van stemmen. -----
2. Een aankondiging van het besluit, bedoeld in lid 1 moet bij de vergaderstukken die worden toegezonden zijn bijgevoegd. -----
3. Een eventueel batig saldo zal ten goede komen aan een nader te kiezen instelling, organisatie, vereniging, stichting of groep



personen die op enigerlei wijze een bijdrage kan leveren aan verbetering van belangen van co-assistenten van de Vrije Universiteit. -----

4. De vereniging houdt op te bestaan op het tijdstip waarop geen aan haar, danwel aan de vereffenaars bekende baten meer aanwezig zijn. De vereffenaars doen hiervan opgave aan de registers waar de vereniging is ingeschreven. -----

HUISHOUDELIJK REGLEMENT -----

Artikel 17. -----

1. De algemene vergadering kan een huishoudelijk reglement vaststellen.-----
2. Bij het huishoudelijk reglement worden de taken van de bestuursleden, de interne en externe commissies en onderwerpen van andere aard geregeld. -----
3. Het huishoudelijk reglement mag niet in strijd zijn met de wet, ook waar die geen dwingend recht bevat, noch met de statuten.

SLOTBEPALING-----

Artikel 18-----

Voor de eerste maal worden benoemd tot leden van het bestuur: -----

1. mevrouw Laura Moniek de Koning, wonende te 1183 AE Amstelveen, Uilenstede 427, geboren te Groningen op een oktober negentienhonderd twee en zeventig, als voorzitter; -----
2. mevrouw Pauline Marianne van Cuilenburg, voornoemd, als secretaris -----
3. de heer Arnoud-Jan Schutte, voornoemd, als penningmeester. -----De vereniging zal kantoorhouden te 1081 BT Amsterdam, Boechorststraat 7, faculteit der Geneeskunde van de Vrije Universiteit te Amsterdam. -----

VOLMACHT -----

Van voormelde volmacht blijkt uit een onderhandse akte van volmacht, welke volmacht aan deze akte zal worden gehecht. Van het bestaan van de volmacht is mij, notaris, genoegzaam gebleken. -----De comparanten zijn mij, notaris, bekend en de identiteit van de bij deze akte betrokken comparanten/partijen is door mij, notaris, aan de hand van de hiervoor vermelde en daartoe bestemde documenten vastgesteld.-----

WAARVAN AKTE in minuut is verleden te Amsterdam op de datum in het hoofd dezer akte vermeld. -----Na

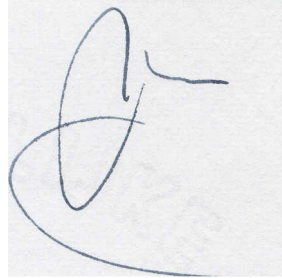
zakelijke opgave van de inhoud van deze akte aan de comparanten hebben deze eenparig verklaard van de inhoud daarvan te hebben



3.

kennis genomen en op haar volledige voorlezing geen prijs te stellen. -----
Vervolgens is deze akte na beperkte voorlezing door de comparanten en mij, notaris, ondertekend. -----
voigt ondertekening

VOOR AFSCHRIFT



huis